



VILLE D'IGNY
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Facilitatrice(teur) Tiers-lieu « La Balise » H/F

CATEGORIE B

Filière animation ou culturelle

Fortement engagée dans la transition écologique, Igny agit au quotidien pour améliorer son cadre de vie et conduit des projets dynamiques en matière d'événements et d'équipements, au service des Ignissois. Ville résidentielle de 10.000 habitants, à 20 minutes de Paris et de Versailles, Igny est une commune à taille humaine et conviviale, membre de la communauté d'agglomération Paris Saclay, au cœur de la vallée de la Bièvre, offrant un cadre de vie verdoyant et semi-rural. Igny a de très nombreux projets et services aux habitants, portés par une équipe municipale stable depuis 2014. Le dynamisme de la ville et des projets se ressentent dans l'activité quotidienne des services, dense, responsable et dans une approche transversale.

CADRE GENERAL

Dans le cadre de l'ouverture de son nouveau tiers-lieu « **La Balise** », espace hybride dédié à la création, à la coopération, à l'innovation sociale et culturelle et à la convivialité, la Ville recrute un(e) **Facilitateur(trice) de tiers-lieu**. Rattaché(e) à la **Direction Jeunesse, Sports, Dynamique associative et coopérative**, vous serez le garant du bon fonctionnement de La Balise. Véritable animateur de communauté, vous favoriserez les rencontres, accompagnerez les initiatives citoyennes et associatives et contribuerez au développement d'un lieu ouvert à tous, mêlant artisanat, culture, pratiques collaboratives et événements.

MISSIONS

- Animation et développement du tiers-lieu
 - Accueillir, informer et orienter les différents publics.
 - Animer la vie quotidienne du tiers-lieu et favoriser les échanges entre les usagers.
 - Développer une communauté d'usagers engagés et encourager les initiatives citoyennes.
 - Accompagner les porteurs de projets, les associations, les collectifs et les partenaires dans leurs projets.
 - Développer les coopérations avec les acteurs locaux, économiques, associatifs, éducatifs et culturels.
- Programmation et animation
 - Concevoir et coordonner la programmation culturelle, artisanale et festive du tiers-lieu.
 - Organiser des ateliers, rencontres, conférences, expositions et événements participatifs.
 - Développer une programmation valorisant les pratiques collaboratives, les savoir-faire locaux et les transitions écologiques.
 - Participer à la communication et à la promotion des activités du tiers-lieu.
- Gestion des espaces et des équipements
 - Assurer le bon fonctionnement des différents espaces
 - Organiser les réservations, les plannings et l'occupation des espaces.
- Gestion administrative et financière
 - Assurer le suivi administratif et budgétaire du tiers-lieu.
 - Élaborer et suivre les conventions, partenariats et demandes de financement.
 - Participer à la recherche de financements et au développement de nouveaux projets.
 - Assurer le suivi des indicateurs d'activité et réaliser les bilans d'activité.

- Développement stratégique
 - Participer à la structuration et au développement du projet "La Balise"
 - Être force de proposition pour faire évoluer les usages, les services et les projets du tiers-lieu.
 - Assurer une veille sur les pratiques innovantes des tiers-lieux et contribuer au réseau des acteurs du territoire.

COMPETENCES REQUISES

- **Savoirs**
 - Bonne connaissance du fonctionnement des tiers-lieux et de leurs modèles économiques.
 - Connaissance des politiques culturelles, de l'économie sociale et solidaire, de la participation citoyenne et du développement local.
 - Connaissance de la gestion de projets et du fonctionnement des collectivités territoriales.
 - Sensibilité aux démarches collaboratives, à l'innovation sociale et aux transitions écologiques.
- **Savoir-faire**
 - Concevoir, piloter et animer des projets partenariaux.
 - Mobiliser et fédérer des publics variés.
 - Organiser une programmation culturelle, artisanale et événementielle.
 - Gérer un équipement hybride accueillant plusieurs activités simultanément.
 - Élaborer et suivre un budget.
 - Développer des partenariats et rechercher des financements.
 - Communiquer auprès de publics diversifiés.
- **Savoir-être**
 - Excellent relationnel et sens de l'accueil.
 - Créativité et capacité d'innovation.
 - Autonomie et sens de l'organisation.
 - Polyvalence et adaptabilité.
 - Esprit coopératif.
 - Force de proposition.
 - Capacité à travailler en réseau et à fédérer des partenaires.

PROFIL

Professionnel(le) de l'animation territoriale, de l'action culturelle, du développement local ou de la gestion de tiers-lieux, vous disposez d'une expérience dans l'animation de lieux collaboratifs ou de projets partenariaux. Curieux(se), créatif(ve) et entreprenant(e), vous appréciez les environnements innovants et savez mobiliser des acteurs aux profils variés autour d'un projet collectif. Votre capacité à animer des communautés, à conduire des projets transversaux et à développer des partenariats constituera un atout majeur pour faire vivre "La Balise" comme un lieu ressource, ouvert, convivial et créateur de liens.

CONDITIONS D'EXERCICE

- Temps complet (37.5 heures/semaine), du mardi au samedi matin et un nombre d'heures réservées pour présence sur des événements le week-end ou en soirée
- 25 CA + 15 RTT
- Télétravail possible
- Lieu de travail : Tiers-lieu « La Balise »
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CIA + primes semestrielles
- Avantages (selon la nature du recrutement) : adhésion C.N.A.S, contrat mutuelle & prévoyance avec participation de l'employeur, titres restaurant, prise en charge du titre de transport à 75%, formation professionnelle, possibilité d'adhérer à l'Amicale du personnel, chèques cadeaux annuels (agent + enfants), pratique d'une activité sportive gratuite possible sur la pause méridienne les lundis et les vendredis

Poste à pourvoir dès que possible au 1^{er} octobre

**Candidature à envoyer à l'attention de Monsieur le Maire (CV et lettre de motivation obligatoire)
A mairie@igny.fr ou Mairie d'Igny, 23 avenue de la Division Leclerc, 91430 IGNY**

Pour plus d'informations, personne à contacter : Marie ROPERS au mropers@igny.fr