



VILLE D'IGNY
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Responsable du service communication H/F

CATEGORIE B

Filière administrative

Fortement engagée dans la transition écologique, Igny agit au quotidien pour améliorer son cadre de vie et conduit des projets dynamiques en matière d'événements et d'équipements, au service des Ignysois. Ville résidentielle de 10.000 habitants, à 20 minutes de Paris et de Versailles, Igny est une commune à taille humaine et conviviale, membre de la communauté d'agglomération Paris Saclay, au cœur de la vallée de la Bièvre, offrant un cadre de vie verdoyant et semi-rural. Igny a de très nombreux projets et services aux habitants, portés par une équipe municipale stable depuis 2014. Le dynamisme de la ville et des projets se ressentent dans l'activité quotidienne des services, dense, responsable et dans une approche transversale.

Au sein du service communication, sous l'autorité de la responsable de la Communication, vous serez chargé de participer à la mise en œuvre de la stratégie de communication de la ville. Polyvalent, vous intervenez sur l'ensemble des supports et canaux afin de valoriser les actions municipales et informer les habitants.

| MISSIONS

- **Stratégie de communication**
 - Elaborer et déployer le plan de communication annuel en lien avec la Directrice
 - Recenser les projets et politiques publiques de services et les traduire en actions concrètes de communication
 - Planifier et coordonner l'ensemble des actions de communication
- **Organiser l'activité du service**
 - Superviser la création et diffusion des supports
 - Gérer les plannings de l'équipe
 - Assurer l'accompagnement des services dans leurs missions et leur montée en compétence
 - Participer aux actions de communication le cas échéant
- **Développement et évaluation**
 - Mesurer l'impact des actions de communication
 - Assurer le reporting auprès de la direction et des élus
 - Assurer une veille sur les pratiques et outils de communication
 - Proposer des dispositifs innovants
- **Relations médias et institutionnelles**
 - Entretien des relations avec les différents contacts (partenaires institutionnels, économiques, sociaux, culturels de la Ville)
 - Accompagner le développement des relations médias
- **Communication de crise**
 - Participer à la communication en situation de crise ou d'urgence

| SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS / COMPETENCES

- Excellentes capacités rédactionnelles
- Bonne maîtrise des réseaux sociaux et outils digitaux
- Maîtrise des outils de création graphique (Canva, Suite Adobe, etc.)

- Connaissance des bonnes pratiques en matière de relations presse
- Maîtrise des outils bureautiques
- Connaissance de Wordpress
- Tableau de bord et indicateurs

| PROFIL

Vous faites preuve d'une grande polyvalence et êtes curieux. Vous êtes créatif et avez le sens de la prise d'initiative et savez faire preuve de discernement. Vous êtes capable d'être réactif, organisé et rigoureux.

Vous pouvez travailler à la fois en autonomie et en équipe. Disponibilité, dynamisme, réactivité, diplomatie seront des atouts indéniables pour ce poste.

| CONDITIONS D'EXERCICE

- Temps complet (37,5 heures/semaines)
- Travail ponctuel en soirée et le week-end
- Nombre de congés = 25 jours et de RTT = 15 jours
- Télétravail : oui
- Accès : (transports / voies routières...)
- Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + complément de rémunération annuel (selon nature du recrutement)
- Avantages (selon la nature du recrutement) : adhésion C.N.A.S, contrat mutuelle & prévoyance avec participation de l'employeur, titres restaurant, prise en charge du titre de transport à 75%, formation professionnelle, possibilité d'adhérer à l'Amicale du personnel, chèques cadeaux annuels (agent + enfants)

Pour plus d'informations, personne à contacter : Pauline REFALO à prefalo@igny.fr

**Poste à pourvoir dès que possible
Candidature à envoyer à l'attention de Monsieur le Maire
A drh@igny.fr ou Mairie d'Igny, 23 avenue de la Division Leclerc, 91430 IGNY**